



T.C.  
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ  
PUKÖ ÇEVİRİMİ TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-635
İlk Yayın Tarihi	26.09.2024
Revizyon Tarihi	04.10.2024
Revizyon No	01

### TANIMLAMA

<b>Birim</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu	<b>Hazırlama Tarihi:</b>	11.03.2024
<b>Konu</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu Ambar ve Arşiv Odası Planlaması	<b>PUKÖ No:</b>	SHYO_001

### PLANLAMA

<b>Faaliyet</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulumuzda fiziki alan yetersizlikleri nedeniyle arşiv alanı bulunmamaktadır. Buna yönelik olarak arşiv ihtiyacı belirlenmiş ve bu doğrultuda taşınır ve arşiv için bir alan oluşturulması planlanmıştır.		
<b>Sorumlu</b>	Birim Kalite Komisyonu		
<b>Paydaş Katılımı (varsa)</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu İdari Personeli		
<b>Kant</b>	Personel Talepleri		

### UYGULAMA

<b>Faaliyet</b>	Ambar ve arşiv ihtiyacına yönelik olarak Yüksekokul binası içerisinde yer alan bir odanın arşiv odası yapılması kararı verilmiştir. Daha sonra oda için ihtiyaçlar belirlenmiş ve uygun koşullar göz önünde bulundurularak oda dizaynı yapılmış ve dolapların yerleştirilmesi ve sabitlenmesi, uygun rafların hazırlanması işlemi gerçekleştirilmiştir.		
<b>Sorumlu</b>	Birim Kalite Komisyonu		
<b>Paydaş Katılımı (varsa)</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu İdari Personeli		
<b>Kant</b>	Arşiv görselleri		

### KONTROL

<b>Faaliyet</b>	Yüksekokul yönetimi ve arşiv taşınır sorumlusu personellerle alan kontrolü yapılmıştır. Taşınır ve arşivlerin zarar görmesine neden olabilecek riskler ve ihtiyaçlara ilişkin fizibilite çalışması yapılmıştır.		
<b>Sorumlu</b>	Birim Kalite Komisyonu		
<b>Paydaş Katılımı (varsa)</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu İdari Personeli		
<b>Kant</b>	-		

### ÖNLEM - İYİLEŞTİRME

<b>Faaliyet</b>	Gerçekleştirilen kontroller sonucunda gözlemlenen iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Taşınır ve arşivlerin zarar görmemesi için gerekli önlemler alınmıştır. Mevcut arşiv ve taşınırları söz konusu odaya taşınarak uygulamaya konulmuştur. Süreç dahilinde gerekli iyileştirmeler ve önlemler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilecektir.		
<b>Sorumlu</b>	Birim Kalite Komisyonu		
<b>Paydaş Katılımı (varsa)</b>	-		
<b>Kant</b>	Arşiv görselleri		

\* Kanıtlara ait form, fotoğraf, resmi yazı vb. belgeleri Ek'te verilmelidir

Belirtmek istediğiniz Diğer Görüşleriniz:

Sivil Havacılık Yüksekokulu Ambar ve Arşiv fiziki alan yetersizliği karşılanmıştır. Aynı zamanda gerekli iyileştirmeler yapılmış ve önlemler alınmıştır. Ambar ve Arşiv Odasının idari işler kapsamında birime hizmet ettiği gözlemlenmektedir.