



T.C.  
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ  
PUKÖ ÇEVİRİMİ TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-635
İlk Yayın Tarihi	26.09.2024
Revizyon Tarihi	04.10.2024
Revizyon No	01

### TANIMLAMA

<b>Birim</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu	<b>Hazırlama Tarihi:</b>	01.10.2024
<b>Konu</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu Personel Görev Tanımlarının Hazırlanması	<b>PUKÖ No:</b>	SHYO_006

### PLANLAMA

<b>Faaliyet</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu personel görev tanımlarının hazırlanması ve Kalite Koordinatörlüğüne sunulması ve Kalite Koordinatörlüğünde kullanılması		
<b>Sorumlu</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu Yönetimi		
<b>Paydaş Katılımı (varsa)</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu Yönetimi ve Kalite Koordinatörü		
<b>Kanıt</b>	Birim Kalite Komisyonu Kararı		

### UYGULAMA

<b>Faaliyet</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu personel görev tanımları diğer fakülte ve meslek yüksekokulları ile ilgili kanunun ve yönetmelikler incelenerek hazırlandı ve Kalite Koordinatörlüğüne form numarası verilmesi için gönderildi. Daha sonra Kalite Koordinatörlüğünden gelen form numarası ile ilgili personele		
<b>Sorumlu</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu Yönetimi		
<b>Paydaş Katılımı (varsa)</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu Yönetimi ve Kalite Koordinatörü		
<b>Kanıt</b>	Birim Kalite Komisyonu Kararı E-posta görüntüsü Kalite Koordinatörlüğü web sayfası Personel Görev Tanım Formu (ÜBYS Tebliği)		

### KONTROL

<b>Faaliyet</b>	Birim Kalite Komisyonu Kararı (27.08.2024) ile hazırlıkları başlayan ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından onaylanan görev tanımlarının kullanımı kontrol edilmektedir.		
<b>Sorumlu</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu Yönetimi		
<b>Paydaş Katılımı (varsa)</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu Yönetimi ve Kalite Koordinatörü		
<b>Kanıt</b>	Birim Kalite Komisyonu Kararı E-posta görüntüsü Birim web sayfası		

### ÖNLEM - İYİLEŞTİRME

<b>Faaliyet</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu personel görev tanımları sorunsuz kullanılmakta olup, herhangi bir iyileştirme gerekli olduğu durumlarda (yeni görev tanımı, eski görev tanımının yetersiz kalması vb.) iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.		
<b>Sorumlu</b>	Sivil Havacılık Yüksekokulu Yönetimi		
<b>Paydaş Katılımı (varsa)</b>	-		
<b>Kanıt</b>	-		

\* Kanıtlara ait form, fotoğraf, resmi yazı vb. belgeleri Ek'te verilmelidir.

Belirtmek İstedığınız Diğer Görüşleriniz:

Sivil Havacılık Yüksekokulu personel görev tanımlarının hazırlanması ve kullanıma sunulması ile olası rol belirsizliği ve rol çatışmasının önüne geçilebilecek ve personelin daha motive ve verimli çalışması sağlanabilecektir.